



TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
DE COAHUILA DE ZARAGOZA

PLAN DE TRABAJO 2017

EJERCICIO	AREA O UNIDAD RESPONSABLE	OBJETIVO	ACTIVIDADES	META	PLAZO	RESPONSABLE
2017	PRESIDENCIA	Proporcionar los medios técnicos, servicios e instalaciones necesarios para que el Tribunal lleve a cabo sus funciones, poner en marcha la operación del Tribunal para dar cumplimiento a lo dispuesto en la Ley Orgánica publicada el 11 de agosto de 2017.	* Gestionar inmueble para la ubicación del Tribunal.	Un edificio contratado o adjudicado	01/10/2017	Magistrado Presidente
			*Adecuar el inmueble a las funciones del Tribunal.	100% de adecuaciones concluidas	30/11/2017	Magistrado Presidente en coordinación con la Secretaría de Finanzas
			*Gestión, instalación y equipamiento de mobiliario y equipo de computo para dar cumplimiento a las funciones del tribunal.	100% mobiliario y equipo instalado	30/11/2017	Magistrado Presidente en coordinación con la Secretaría de Finanzas
2017	PRESIDENCIA	Planeación y presupuestación del funcionamiento del Tribunal	* Realizar las gestiones necesarias para la apertura de cuenta, su registro ante las instancias correspondientes para el manejo de los recursos del Tribunal	Una cuenta eje generada ante la institucion bancaria y registrada ante la instancia correspondiente.	30/11/2017	Oficial Mayor
			* Planeación de la operación del Tribunal, elaborar y presentar el proyecto de presupuesto 2018 a Secretaría de Finanzas.	Presupuesto 2018 presentado	30/11/2017	Oficial Mayor
2017	PRESIDENCIA	Llevar a cabo difusión en los medios de comunicación y en distintas instancias para dar a conocer el funcionamiento del Tribunal	*Pláticas de difusión, entrevistas y conferencias.	10 acciones de difusión	20/12/2017	Magistrado Presidente



TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
DE COAHUILA DE ZARAGOZA

PLAN DE TRABAJO 2017

EJERCICIO	AREA O UNIDAD RESPONSABLE	OBJETIVO	ACTIVIDADES	META	PLAZO	RESPONSABLE
2017	PRESIDENCIA	Dar a conocer al Tribunal a través de medios electrónicos e impresos.	*Diseño, creación y puesta en marcha de la página oficial del Tribunal de Justicia Administrativa.	Una pagina habilitada y disponible	20/12/2017	Coordinador de Informática
2017	PRESIDENCIA	Establecer la estructura orgánica y seleccionar al recurso humano conforme al presupuesto y a lo establecido en la normatividad aplicable	* Selección del personal de acuerdo a los perfiles de puesto.	Personal seleccionado de acuerdo al presupuesto	30/11/2017	Pleno y Oficial Mayor
			* Tomar protesta y dar nombramientos al personal jurisdiccional del Tribunal	Nombramientos otorgados	30/11/2017	Pleno y Oficial Mayor
			* Estructura organica definida conforme a la Ley Organica y Reglamento del Tribunal.	Estructura organica definida	30/11/2017	Pleno y Oficial Mayor
2017	PRESIDENCIA	Organizar el funcionamiento del área jurisdiccional	* Establecer los lineamientos para la operación de las Salas del Tribunal	Fomatos diseñados	30/10/2017	Secretaria General de Acuerdo
				Sellos diseñados y registrados		
				Mecanismos de recepción		
				Mecanismos de turno y entrega		
			*Instalación del buzón jurisdiccional para la recepción de trámites de término.	Buzón instalado y funcional	15/10/2017	Secretaria General de Acuerdo
	*Atención y seguimiento de asuntos presentados.	Asuntos Recibidos	20/12/2017	Secretaria General de Acuerdo		
		Asuntos en Trámite				



TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
DE COAHUILA DE ZARAGOZA

PLAN DE TRABAJO 2017

EJERCICIO	AREA O UNIDAD RESPONSABLE	OBJETIVO	ACTIVIDADES	META	PLAZO	RESPONSABLE
				Asuntos Concluidos		

Fecha de actualización y/o revisión:
Responsable:

20 de Diciembre de 2017
LIC. TAMARA GARZA GARZA
SECRETARIA TÉCNICA